

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 28 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ГБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях работников - заседаниях совета родителей	В течение года	Заведующий
1.3 Информирование заведующего ГБДОУ № 28 о результатах работы Комиссии по противодействию коррупции	май	Старший воспитатель
1.4 Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ № 28 при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.	В течение года	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ГБДОУ № 28 в целях предупреждения коррупции		
2.1 Организация работы по уведомлению работниками ГБОУ № 28 заведующего в случае	По мере	Старший

обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	необходимости	воспитатель
2.2 Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБОУ № 28, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам	По мере необходимости	Старший воспитатель
2.3 Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса	По мере необходимости	Старший воспитатель
2.4 Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течение года	Старший воспитатель
2.5 Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение года	Старший воспитатель
2.6 Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	В течение года	Старший воспитатель
2.7 Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Старший воспитатель
2.8 Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение года	Старший воспитатель
2.9 Информирование родителей в уголках	по плану	воспитатели
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ГБДОУ и их родителей		
3.1 Разработка и утверждение ежегодного плана работы по образованию по противодействию коррупции в ГБОУ № 28	Август-сентябрь	Старший воспитатель
3.2 Обсуждение на общих собраниях работников ГБДОУ № 28 вопросов противодействия коррупции в ГУ	ежеквартально	Заведующий

3.3 Обеспечение представления заведующим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Конец календарного года	Заведующий
3.4 Организация формирования и утверждения перечней должностей ГБОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Сентябрь	Заведующий
3.5 Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий
3.6 Проведение выставки рисунков воспитанников ГБДОУ «Я и мои права»	февраль	старший воспитатель
3.7 Профилактика сбора незаконных средств: издание приказа по ГБДОУ № 28 «О незаконном сборе денежных средств»	сентябрь	Заведующий
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1 Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ № 28	В течение года	Старший воспитатель
4.1 Размещение в помещениях ГБДОУ № 28: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение года	Старший воспитатель
5. Взаимодействие ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Февраль В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ГБДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	зам. зав. по АХР
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель Май	старший воспитатель
4.4. Размещение на сайте ГБДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ГБДОУ	Июнь	Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 28 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Новицкая Светлана
Владимировна, Заместитель заведующего

02.09.26 16:13 (MSK)

Сертификат 9FAEB85F9BBCE3C6F5D4EF4C5DB38